Indikatorer för bedömning av landstingets generella krisberedskap

Syftet med en bedömning av landstingets generella krisberedskap är att få en övergripande bild av de förutsättningar landstinget har att förebygga och hantera extraordinära händelser.

Ledning

Riskhantering

1. Landstinget har för mandatperioden rapporterat en sammanställd risk- och sårbarhetsanalys till länsstyrelsen i enlighet med 4 § i denna författning*.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen fastställs av landstingets ledning.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Samtliga delar av landstingets verksamhet beaktas och vid behov involveras i arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Risk- och sårbarhetsanalysen används som underlag vid planering och beslut om åtgärder för att stärka landstingets krisberedskap.

*Exempel:* *landstinget beslutar* *hur de risker som identifierats i risk- och sårbarhetsanalysen ska hanteras.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Relevanta delar av redovisningen från risk- och sårbarhetsanalysen görs tillgänglig för

* beslutsfattare och anställda inom landstinget, Ja  Nej
* berörda aktörer inom ansvarsområdet. Ja  Nej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns en övad och utbildad Tjänsteman i Beredskap (TiB) eller motsvarande som har beredskap dygnet runt alla dagar på året.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Landstinget bedriver omvärldsbevakning i syfte att tidigt kunna identifiera och varna för extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

Planering

1. Landstinget har en fastställd plan för hur de ska hantera extraordinära händelser som beskriver   
   1. hur landstinget ska organisera sig under

en extraordinär händelse

(krishanteringsorganisation), Ja  Nej

* 1. hur landstingets krishanteringsorganisation

leder, samordnar, samverkar samt säkerställer   
samband för att hantera en extraordinär händelse, Ja  Nej

* 1. vilka lokaler för ledning och samverkan

som disponeras vid en extraordinär händelse. Ja  Nej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Landstingets planering för att förebygga risker och sårbarheter samt planer för att hantera extraordinära händelser är framtagen i samverkan med andra aktörer, såväl offentliga som privata.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns dokumenterade rutiner för att aktivera krishanteringsorganisationen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns en beslutsordning med angivet mandat för krishanteringsorganisationen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Inom krishanteringsorganisationen finns möjlighet att   
   bedriva  
   1. operativ ledning Ja  Nej
   2. samverkan Ja  Nej
   3. omvärldsbevakning Ja  Nej
   4. framtagande av lägesbild Ja  Nej
   5. kriskommunikation Ja  Nej
   6. analys av händelseutvecklingen av en

händelse på kort och lång sikt Ja  Nej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns rutiner och planer för att upprätthålla samhällsviktiga verksamheter som landstinget bedriver eller ansvarar för.

*Exempelvis kontinuitetsplaner. De samhällsviktiga verksamheter som landstinget bedriver eller ansvarar för ska vara beskrivna inom risk- och sårbarhetsanalysen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Planen för hantering av extraordinära händelser och planerna för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet kontrolleras minst en gång per år och revideras vid behov.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

Samverkan

1. Landstinget har tagit initiativ till att aktörer inom ansvarsområdet samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet inför hanteringen av extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Landstinget har fastställda rutiner för att upprätta och förmedla en samlad lägesbild inom landstingets ansvarsområde avseende extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Landstinget har fastställda rutiner för deltagande i samverkanskonferenser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Landstinget har fastställda rutiner för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

Kommunikation

1. Det finns informationskanaler för att ta emot och dela information vid extraordinära händelser.

* internt inom landstinget Ja  Nej
* till andra landsting Ja  Nej
* till länsstyrelsen Ja  Nej
* till Socialstyrelsen Ja  Nej
* till andra krisberedskapsaktörer Ja  Nej
* till allmänheten Ja  Nej

*Exempelvis genom WIS, Rakel, sociala medier, webbsidor,   
VMA, informationsnumret 113 13 eller motsvarande.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns alternativa lösningar för att upprätthålla landstingets prioriterade kommunikation.

* inom landstinget Ja  Nej
* till andra landsting Ja  Nej
* till Socialstyrelsen Ja  Nej
* till andra krisberedskapsaktörer Ja  Nej
* till allmänheten vid inträffad händelse Ja  Nej

*Exempelvis alternativa lösningar för IT-, tele- och radiosystem.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

Informationssäkerhet

1. Landstinget hanterar information säkert.

* Landstinget bedriver ett systematiskt arbete med informationssäkerhet i enlighet med tillämplig informationssäkerhetsstandard (ISO/IEC 27001,   
  ISO/IEC 27002) på området. Ja  Nej
* Landstinget har rutiner för att identifiera och   
  hantera kritiska beroenden till system och tjänster  
  för informationshantering som är av central   
  betydelse för landstingets verksamhet. Ja  Nej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Landstingen ställer krav på informationssäkerhet i förhållande till externa aktörer.

* När informationshantering upphandlas av   
  extern leverantör. Ja  Nej
* När landstingsverksamhet bedrivs av   
  extern leverantör. Ja  Nej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

Kompetens

Utbildning

1. Personalen i krishanteringsorganisationen har utbildning och kännedom om sin och landstingets roll och ansvar vid en extraordinär händelse.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Personalen i krishanteringsorganisationen har kännedom om andra relevanta aktörers roller och ansvar vid extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

Övning

1. Finns det en utbildnings- och övningsplan för mandatperioden som efterföljs?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Har landstingets krisledningsnämnd övats under det gångna året?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Har krishanteringsorganisationen övats under det gångna året?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Har landstinget under det gångna året deltagit i planering, genomförande eller utvärdering av samverkansövning på regional och/eller nationell nivå?

*Exempelvis övas rutiner för samlad lägesbild, deltagande i samverkanskonferenser och samordning av information till allmänheten vid en extraordinär händelse.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Har landstinget utvärderat de övningar som genomförts under det gångna året?

*För att svara ja krävs att både styrkor och svagheter hos landstingets egen krisberedskap har utvärderats. Vidare ska landstingets förmåga att samverka med andra aktörer ha utvärderats.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Har landstinget rutiner för att ta till vara erfarenheter från inträffade händelser och övningar?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

Resurser

1. Landstinget har en behovsanalys av vilka materiella och personella resurser som krävs för att hantera extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Landstinget har uppdaterad/aktuell dokumentation rörande vilka interna materiella och personella resurser som finns att tillgå vid en extraordinär händelse.

*Exempelvis mobil reservkraft, pumpar, sandsäckar.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns rutiner för att genomföra underhåll och kontrollera funktionalitet på de materiella resurserna som endast används vid extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns avtal och/eller överenskommelser med externa aktörer om förstärkningsresurser vid extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns rutiner för att begära och ta emot förstärkningsresurser (materiella och personella) från externa aktörer (lokala/regionala/nationella/internationella) i samband med extraordinära händelser.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Lokalerna till krishanteringsorganisationen är utrustade och testade avseende åtminstone
   1. elförsörjning, med möjlighet till reservkrafts-  
      försörjning, till lokaler, arbetsplatser och   
      tekniska system med en uthållighet om minst   
      en vecka, Ja  Nej
   2. it-försörjning, Ja  Nej
   3. tekniska system för kommunikation och

samlad lägesbild (t.ex. Rakel och WIS), Ja  Nej

* 1. tillgång till vatten för hantering av mat, dryck   
     och hygien som medger uthållighet om minst   
     en vecka. Ja  Nej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |

1. Det finns utpekad alternativ lokalisering för krishanteringsorganisationen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivering: | Ja | Nej |